

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЦЕЛИННОГО РАЙОНА  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

30.12.2016 г.

с. Целинное

№ 272

**Об утверждении Плана-графика  
проведения учредительного  
контроля за деятельностью  
подведомственных учреждений на  
2017 год**

В соответствии с Положением об учредительном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Целинного района, утвержденным приказом комитета по образованию администрации Целинного района Алтайского края от 19.10.2016г. № 206 «Об утверждении Положения об учредительном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации Целинного района»,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить План-график проведения учредительного контроля комитетом по образованию Администрации Целинного района за деятельностью подведомственных учреждений на 2017 год (приложение 1).
2. Разместить План - график проведения учредительного контроля комитетом по образованию Администрации Целинного района за деятельностью подведомственных учреждений на 2017 год на сайте комитета по образованию.
3. Специалистам комитета по образованию обеспечить организацию и проведение учредительного контроля за деятельностью муниципальных бюджетных образовательных учреждений в соответствии с Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию



Н.Ю. Лисовенко

**План – график  
проведения учредительного контроля  
комитетом по образованию  
Администрации Целинного района на 2017 год**

I. План-график учредительного контроля

№п/п	Наименование учреждения образования	Цели, задачи проверки	Срок проведения проверки	ФИО специалиста, ответственного за проверку
1	МБОУ «Дружбинская сош»	<p>Организация общеобразовательными учреждениями индивидуально-разъяснительной работы в ходе подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ</p> <p><b>Цель:</b> организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и ОГЭ и их родителями (законными представителями) для обеспечения проведения ЕГЭ в ППЭ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и другими нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверить документацию ОО по вопросам подготовки к проведению ГИА учащихся ,</li> <li>- обеспечить своевременное информирование участников ЕГЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей) об основных этапах и сроках подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, о правах и обязанностях</li> </ul>	16-18.01 .	Л.М. Левкина

		участников экзаменов, особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2016 году, об источниках информации для самостоятельной подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.		
2	Все ДОУ	<p>Организация изменений при предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми с 01.01.2017г.</p> <p><b>Цель:</b> контроль реализации государственной политики, направленной на совершенствование предоставления мер социальной поддержки.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-провести мониторинг приема заявлений на выплату каждому ДОУ в соответствии с Постановлением Администрации Алтайского края 16.12.2016 №425.</li> <li>- организация работы ДОУ по обеспечению выплат компенсации родительской платы с 01.01.17г.</li> </ul>	09.01-15.01.	С.В.Калачева
3	МБДОУ «Целинный детский сад №2 «Светлячок»	<p>Контроль по реализации мероприятий в сфере обеспечения доступности в дошкольном образовательном учреждении.</p> <p><b>Цель:</b> контроль обеспечения беспрепятственного доступа к объекту и услугам ДОУ в рамках реализации госпрограммы «Доступная среда».</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-контроль выполненных работ по созданию архитектурной доступности в ДОУ в соответствии с муниципальными контрактами;</li> <li>- проверить наличие и функционирование оборудования в рамках программы техническими и функциональными характеристиками;</li> <li>- проанализировать кадровый ресурс для обеспечения</li> </ul>	16-17.02.	С.В.Калачева

		реализации программы.		
4	Все ОО	<p>Документарная проверка. Организация льготного питания в ОО.</p> <p><b>Цель:</b> осуществить контроль за сверкой списков обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке из средств краевого бюджета в соответствии с законодательством.</p> <p><b>Задачи:</b> -предоставление списков заявителей компенсационных выплат на питание обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке из средств краевого бюджета, заверенных с Управлении социальной защиты населения Целинного района на 01.02.17г..</p>	До 15.02.	С.В.Калачева
5	<p>МБОУ «Целинная СОШ № 1»</p> <p>МКОУ «Овсянниковская СОШ»</p> <p>МКОУ «Сухо-Чемровская СОШ»</p> <p>МКОУ «Ложкинская ООШ»</p>	<p>Эффективность использования средств инновационного фонда в 2017году</p> <p><b>Цель:</b> осуществление контроля соблюдения требований законодательства при распределении средств инновационного фонда в ОО.</p> <p><b>Задачи:</b> Проверить распорядительные и локальные акты ОО по распределению средств инновационного фонда.</p>	25-28.02	<p>А.С.Климова</p> <p>Н.К. Шестакова</p> <p>Н.Ю. Лисовенко</p>
6	Все ОО	<p>Соблюдение порядка ведения книг выдачи и учета документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании ОУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 №115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их</p>	16-18.03.	Л.М. Левкина

		<p>дубликатов»</p> <p><b>Цель:</b> осуществление контроля за соблюдением порядка ведения книг выдачи и учета документов государ-ственного образца об основном общем и среднем общем образовании ОУ.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <p>- проверить организацию и ведение книг выдачи и учета документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании в ОУ.</p>		
7	<p>МБОУ «Бочкаревская СОШ»</p> <p>МБОУ «Воеводская СОШ»</p> <p>МБОУ «Марушинская СОШ»</p>	<p>Эффективность использования средств инновационного фонда в 2017году</p> <p><b>Цель:</b> осуществление контроля соблюдения требований законодательства при распределении средств инновационного фонда в ОО.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <p>Проверить распорядительные и локальные акты ОО по распределению средств инновационного фонда.</p>	22-25.03	<p>А.С.Климова</p> <p>Н.К. Шестакова</p> <p>Н.Ю. Лисовенко</p>
8	<p>МКОУ «Ложкинская оош»</p>	<p>Организация обучения в заочной форме</p> <p><b>Цель:</b> контроль соблюдения законодательства РФ в области образования при осуществлении деятельности ОО</p> <p><b>Задачи:</b> изучить и провести анализ документации по проверяемому вопросу</p>	01-03.04	<p>Л.М. Левкина</p>

	Все ОО	Соблюдение порядка выдачи медали «За особые успехи в учении» <b>Цель:</b> осуществление контроля соблюдения требований законодательства в сфере образования по данному вопросу. <b>Задача:</b> проверить соответствие действующего в организациях Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации требованиям законодательства и их выполнение, Установить соответствие результатов обучения кандидатов на получение медали требованиям законодательства	17-19-04.	Л.М. Левкина
9	МБОУ «Побединская СОШ» МБОУ «Целинная СОШ № 2» МКОУ «Верх-Марушинская ООШ» МКОУ «Шалапская ООШ»	Эффективность использования средств инновационного фонда в 2017 году <b>Цель:</b> осуществление контроля соблюдения требований законодательства при распределении средств инновационного фонда в ОО. <b>Задачи:</b> Проверить распорядительные и локальные акты ОО по распределению средств инновационного фонда.	17-22.04	А.С. Климова Н.К. Шестакова Н.Ю. Лисовенко
10	Все ДОУ	Готовность детей к обучению к школе. <b>Цель:</b> изучение уровня готовности детей дошкольного возраста, поступающих в 1 класс. <b>Задачи:</b> - изучение общих сведений о детях- выпускниках ДОУ - проверить уровень освоения образовательных программ, психолого- педагогической диагностики данной категории детей.	29-31.05.	С.В.Калачева
11	МБОУ "Воеводская сош», МКОУ	Организация повышения квалификации педагогических работников <b>Цель:</b> обеспечение соответствия	15-20.05.	Л.Г.Маклакова

	«Дружбинская сош»	качества кадрового состава требованием ЕКС <b>Задачи:</b> -оценка эффективности управленческой деятельности по ротации кадров; -изучение распорядительных документов по повышению профессионального уровня педагогов -организация работы с педагогами в межаттестационный период		
12	Все ОО	«Работа образовательных учреждений по дополнительному образованию учащихся» <b>Цель:</b> осуществление контроля занятости учащихся во внеурочное время <b>Задачи:</b> -обеспечить 100% охват учащихся дополнительным образованием в кружках и спортивных секциях; -обеспечить максимальную вовлеченность внеурочной занятостью несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.	28-30.05	В.А. Дегтярева
13	МКОУ «Сухо-Чемровская сош»	«Организация летней оздоровительной работы в ОО» <b>Цель:</b> осуществление контроля охвата детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости в летний период. <b>Задачи:</b> -организовать малозатратные формы летнего детского отдыха; -обеспечить занятость и охрану и здоровья детей; -обеспечить максимальную вовлеченность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	05-07.06	В.А. Дегтярева
14	МБОУ «С-Чемровская сош», МБОУ «Воеводская сош»	Реализация образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса <b>Цель:</b> Осуществить контроль	15-16.06.	Л.Г.Маклакова

		<p>реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проанализировать пояснительную записку к учебному плану;</li> <li>-определить соответствие количества часов инвариантной и вариативной частей БУП;</li> <li>-установить соответствие содержания образования обязательному минимуму;</li> <li>-проанализировать представленные администрацией материалы по контролю за освоением образовательных программ в ОО.</li> </ul>		
15	Все ОО	<p>Документарная проверка. Организация льготного питания в ОО.</p> <p><b>Цель:</b> осуществить контроль за сверкой списков обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке из средств краевого бюджета в соответствии с законодательством.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-предоставление списков заявителей компенсационных выплат на питание обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке из средств краевого и местного бюджета, заверенных с Управления социальной защиты населения Целинного района на 01.09.17г..</li> </ul>	28-31.08.	С.В.Калачева
16	МБОУ «Целинная сош№1»	<p>Соблюдение требований порядка приёма, перевода и отчисления обучающихся в ОО»</p> <p><b>Цель:</b> контрольсоблюдения требований законодательства Российской Федерации в области образования при осуществлении деятельности образовательной организации</p> <p><b>Задачи:</b> :изучить и провести анализ документации по проверяемому вопросу.</p>	20-22.09	Л.М. Левкина



	Все ДОУ	Соблюдение порядка проведения самообследования в ДОУ. <b>Цель:</b> установить соответствие порядка проведения самообследования ДОУ требованиям законодательства . <b>Задачи:</b> - определить наличие регламентирующих документов - проанализировать показатели и результативность деятельности ДОУ.	04.-11.09.	С.В.Калачева
17	МКОУ «Ложкинская оош», МКОУ «Шалапская оош»	Организация внутреннего мониторинга качества образования <b>Цель:</b> обеспечение функционирования системы оценки качества образования <b>Задачи:</b> изучение и анализ документации , подтверждающей работу администрации по организации и проведению мониторинга качества образования	10.11-12.11	Л.Г.Маклакова
18	МБОУ "Дружбинская средняя школа"	Качество и эффективность управления информационно образовательной средой образовательного учреждения <b>Цель:</b> контроль соблюдения законодательства РФ в области образования при осуществлении деятельности ОО <b>Задачи:</b> - организация управления ИОС в ОУ; - определение соответствия деятельности в рамках организации управления ИОС ОУ основным направлениям государственной политики в сфере информатизации образования, целям и задачам работы ОУ.	20 – 22.11	Р. С. Жигульский
19	Все ОО	Мониторинг официальных сайтов ОО в соответствии с требованиями действующего законодательства <b>Цель:</b> контроль соблюдения законодательства РФ в области образования при осуществлении деятельности ОО <b>Задачи:</b>	11 - 15.12	Р. С. Жигульский

		Оценка информационной открытость ОО		
20	МБДОУ Целинный детский сад №1,№2,№4	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями законодательства. <b>Цель:</b> выполнение требований к организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. <b>Задачи:</b> -проанализировать предметно-развивающую среду в соответствии с законодательством; -проверить организацию образовательного пространства и разнообразие оборудования, инвентаря в здании ДОУ и на участке.	11-18.12.	С.В.Калачева